

ZARZĄDZENIE NR 21/2018
Wójta Gminy Radomyśl nad Sanem
z dnia 9 marca 2018 r.

w sprawie upoważnienia pracownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radomyślu nad Sanem do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1875 z późn. zm.), art. 3 pkt. 11 i art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1952 z późn. zm.), art. 9 ust.2 ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2092), art. 2 pkt 11 i art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz.U. z 2017 r., poz. 1851 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 8b i art. 8c w związku z art. 8a oraz art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tj. Dz.U. z 2017 r., poz. 489 z późn. zm.),

zarządzam co następuje:

§ 1

Na wniosek Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radomyślu nad Sanem udzielam pracownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radomyślu nad Sanem, tj. **Edycie Kielbasa** upoważnienia do:

- 1) prowadzenia postępowań w indywidualnych sprawach z zakresu świadczeń rodzinnych, a także wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych,
- 2) prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu zasiłków dla opiekunów, a także wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych,
- 3) prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu świadczenia wychowawczego, a także wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych,
- 4) prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego i wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych,
- 5) podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowania w tych sprawach i wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych,
- 6) przekazywania do biura informacji gospodarczej informacji w zakresie wynikającym z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

§2

Podpisywanie decyzji administracyjnych, o których mowa w § 1 jest dopuszczalne jedynie w czasie nieobecności Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radomyślu nad Sanem. Przy wykonywaniu ww. czynności należy posługiwać się pieczęcią o treści:

Z up. W Ó J T A
mgr Edyta Kielbasa
Inspektor
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Radomyślu nad Sanem

§ 3

Upoważnienie wydaje się na czas trwania stosunku pracy z możliwością odwołania w każdym czasie.

§ 4

Traci moc Zarządzenie Nr 59/2013 Wójta Gminy Radomyśl nad Sanem z dnia 24 lipca 2013 roku w sprawie upoważnienia pracownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radomyślu nad Sanem do wydawania decyzji administracyjnych z zakresu świadczeń rodzinnych.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA
mgr Jan Puchalski

